

EAmb

V.1

ESPOSENDE AMBIENTE

GestProcessos Online

Manual do Utilizador

GABINETE DE SISTEMAS DE INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO

© EAmb – Esposende Ambiente, EEM
Rua da Ribeira • 4740 - 245 - Esposende
Telefone 253 969 380

segunda-feira, 14 de Fevereiro de 2011

Índice

Capítulo 1

Introdução	4
------------	---

Capítulo 2

Entrada pela 1ª Vez no GestProcessos OnLine	5
---	---

Capítulo 3

Pedido de registo para entrada no GestProcessos Online	8
--	---

Capítulo 4

Redefinir password	11
--------------------	----

Entrada no portal após registo	12
--------------------------------	----

Capítulo 5

Redefinir email	15
-----------------	----

Capítulo 6

Consulta dos processos validados	17
----------------------------------	----

Processos Validados:	17
----------------------	----

Estado do processo	18
--------------------	----

Capítulo 7

Peças do processo	19
-------------------	----

Capítulo 8

Caracterização do processo	21
----------------------------	----

Capítulo 9

Informações / Ofícios / Despachos do processo	23
---	----

Capítulo 10

Entrega de peças	25
------------------	----

Página inicial de pedidos	29
---------------------------	----

Pedidos de Cadastro	30
---------------------	----

Dados Pedido de Cadastro	31
--------------------------	----

Upload de Ficheiros	31
---------------------	----

Formulário de Upload de ficheiro	32
----------------------------------	----

Escolha de ficheiro	32
---------------------	----

Mensagem de confirmação	33
-------------------------	----

Listagem de anexos	33
--------------------	----

Pedidos de Vistoria	34
---------------------	----

Dados Pedido de Vistoria	35
--------------------------	----

Upload de Ficheiros	36
---------------------	----

Formulário de Upload de ficheiro	36
----------------------------------	----

Escolha de ficheiro	37
---------------------	----

Mensagem de confirmação	37
-------------------------	----

Listagem de Anexos	38
Contactos	39

Introdução

Neste manual, iremos de uma forma sucinta, dar a conhecer o acesso ao Portal GestProcessos Online. Nesta plataforma, os técnicos depois de devidamente registados, poderão consultar e inserir peças nos processos da sua responsabilidade.

Este manual, pretende auxiliar os utilizadores, de forma a agilizar o tratamento de processos de especialidades hidráulicas.

Entrada pela 1ª Vez no GestProcessos OnLine

Na barra de endereços do browser digite

<http://www.esposendeambiente.pt>

HOME | CONTACTOS | LINKS | NOTÍCIAS | FAQs | Pesquisar

Esposende Ambiente

Você está aqui:

- Empresa
- Actividades
- Serviços
- Informações
- Documentação

Esposende Ambiente

ESPOSSENDE RECICLAR, RECICLAR
Desde 2009 que a autarquia recolhe papel, cartão e plástico nas unidades comerciais e industriais do concelho. O ano passado, foram recolhidos 53 toneladas de plástico e 145 de papel e cartão. Num concelho que detém um esgoto por cada 885 habitantes, existe uma linha telefónica da empresa municipal Esposende Ambiente (800 205 636), que gere o recibo de esgotos vertido que, após tratamento por compostagem, são reutilizados na construção de espaços verdes municipais.

CASCAIS OS CAÇA-WATTS
Iniciado em 2008, o Caça-Watts é um projecto da agência municipal Cascais Energia, criado para fazer o diagnóstico energético aos edifícios dos municípios. O ponto varia entre 10 e 30 pontos, conforme o tipo de habitação. O concelho tem, também, um programa que identifica, com recurso

Boas práticas ambientais do Município de Esposende em destaque na edição especial Verde da Revista Visão
O Município de Esposende integra a lista de 30 concelhos com ideias felizes e exemplos de boas práticas ambientais promovidas em Portugal, elaborada pela revista Visão.
Ler Mais...

Atendimento on-line

Leituras

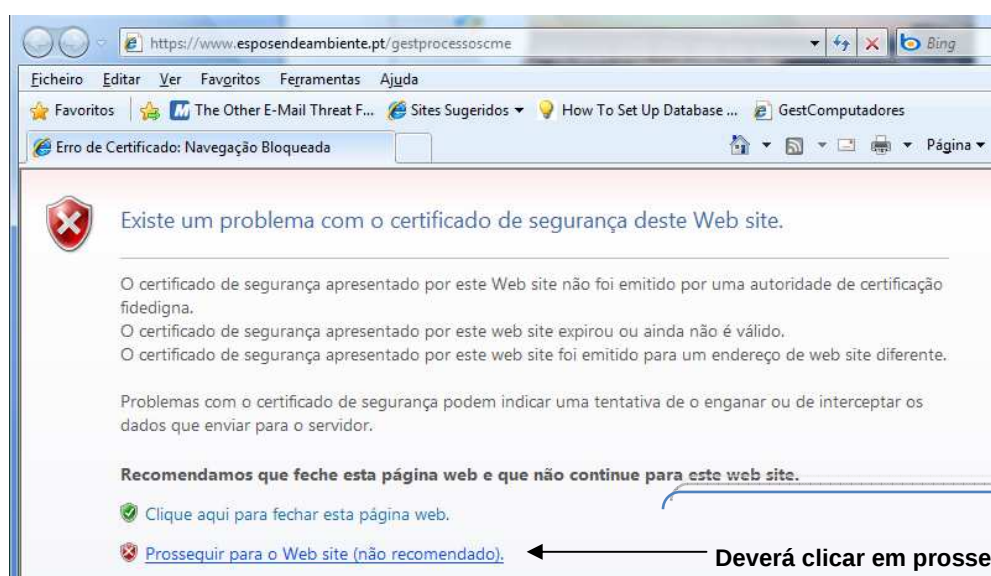
Avarias

GestProcessos Online

Entrada ou
registro em
Licenciamento
OnLine

Do lado direito da página, há um acesso rápido a GestProcessos Online.

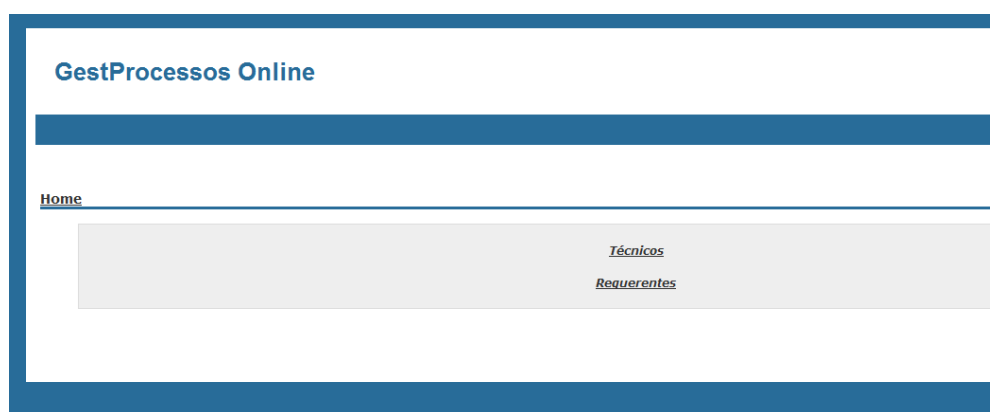
Na janela seguinte, aparece um erro de certificado de segurança. Este erro, deverá ser ignorado, pois deve-se ao facto do certificado de comunicação não ter sido validado por uma entidade externa. Mesmo assim, a comunicação continua segura (https://). A comunicação, neste momento, passa a ser encriptada, mas o certificado é gerado pela EAmb.



Deverá clicar em prosseguir para o Web site mesmo assim.

Na página inicial encontramos dois links destinados:

- 1 - Para os técnicos responsáveis pelo projecto, obterem acesso ao portal e dessa forma, criarem, consultarem e inserirem dados de um processo
- 2 - Para os requerentes, obterem acesso ao portal e dessa forma, consultarem o estado de um processo. Estes, só terão login, se o técnico, na altura da introdução de um processo, definir o seu acesso.



O login de entrada, será sempre o contribuinte.

Pedido de registo para entrada no GestProcessos Online



Contribuinte:

Password:

Login

Ainda não tem password? Clique [aqui](#) para se registar

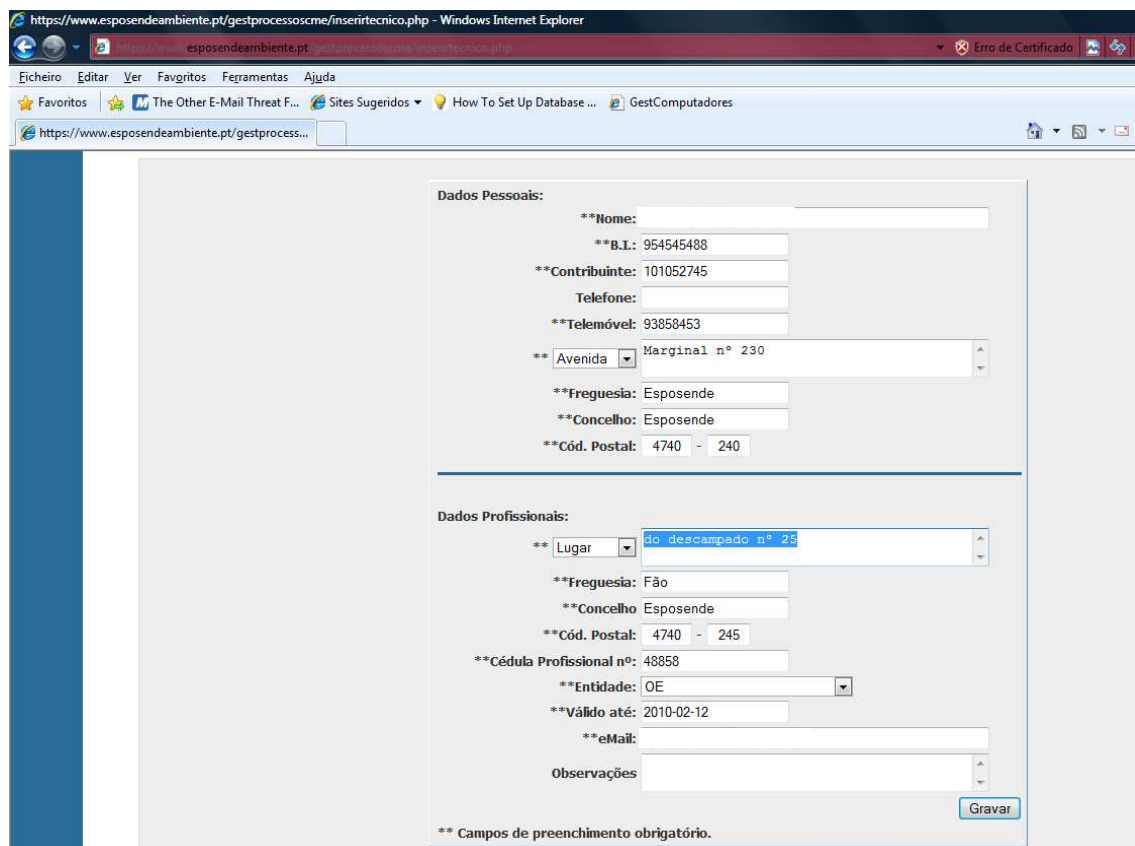
Esqueceu a password? Clique [aqui](#)

Internet | Modo Protegido: Desactivado

Clicar aqui, para novo registo

Na página de login, poderá verificar que existem 2 links. Se ainda não possuir uma password de acesso, deverá clicar no link posterior à pergunta “Ainda não tem password?”.

Na nova janela, deverá preencher os campos do formulário. Deverá também ter atenção aos campos obrigatórios pois, sem estes preenchidos, não poderá continuar o registo.



https://www.esposendeambiente.pt/gestprocessosme/inserirtecnico.php - Windows Internet Explorer

esposendeambiente.pt/gestprocessosme/inserirtecnico.php

Ficheiro Editar Ver Favoritos Ferramentas Ajuda

Favorites The Other E-Mail Threat F... Sites Sugeridos How To Set Up Database ... GestComputadores

https://www.esposendeambiente.pt/gestprocess...

Dados Pessoais:

**Nome:

**B.I.: 954545488

**Contribuinte: 101052745

Telefone:

**Telemóvel: 93858453

**Avenida Marginal n° 230

**Freguesia: Esposende

**Concelho: Esposende

**Cód. Postal: 4740 - 240

Dados Profissionais:

**Lugar do descampado n° 25

**Freguesia: Fão

**Concelho: Esposende

**Cód. Postal: 4740 - 245

**Cédula Profissional nº: 48858

**Entidade: OE

**Válido até: 2010-02-12

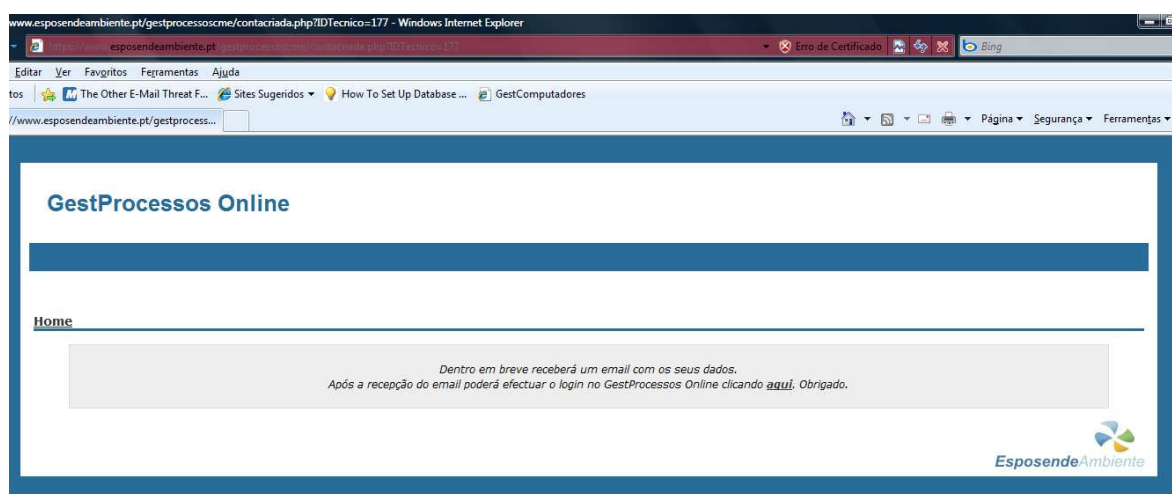
**eMail:

Observações:

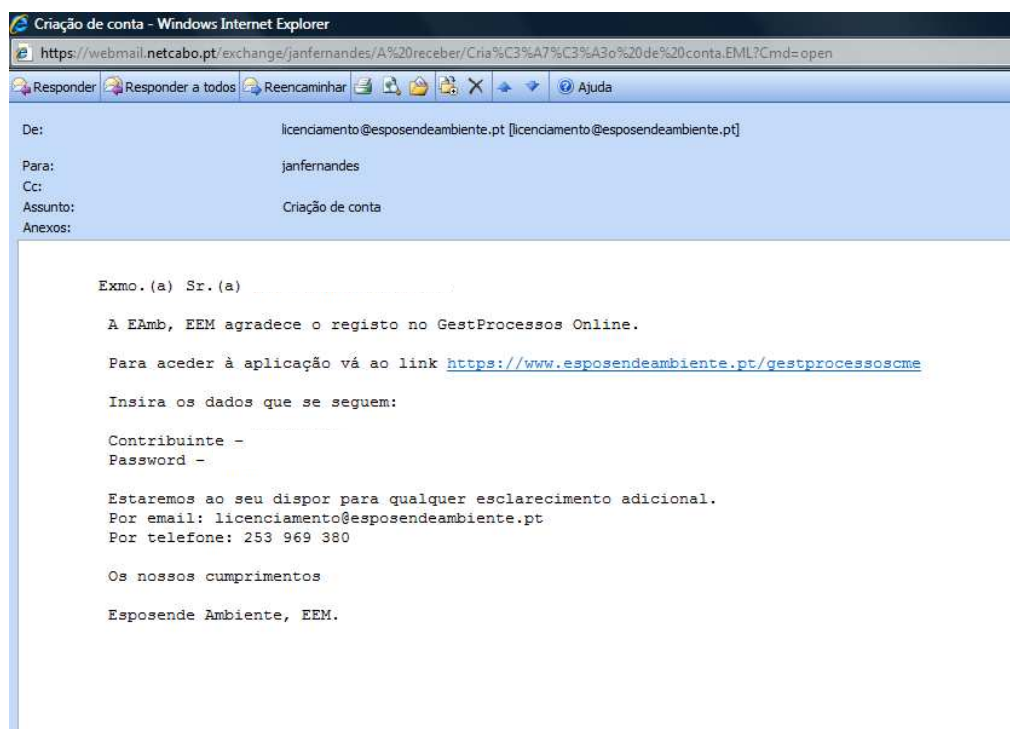
Gravar

** Campos de preenchimento obrigatório.

No final do registo, serão enviados para o e-mail inserido no formulário, os dados de acesso ao portal. Este e-mail, deve ser um endereço válido. Se não for, não irá receber os dados de acesso. Esta situação só será desbloqueada pelo Gabinete de Sistemas de Informação e Comunicação da Esposende Ambiente, por questões de segurança.



Exemplo do e-mail posteriormente recebido, como os dados de acesso.



Redefinir password

Se por algum motivo, esquecer a sua password, poderá redefini-la na área de login de entrada no GestProcessos Online

Contribuinte:

Password:

Login

Ainda não tem password? Clique [aqui](#) para se registar

Esqueceu a password? Clique [aqui](#)

Internet | Modo Protegido: Desactivado

Clicar aqui, para recuperar password

https://www.esposendeambiente.pt/gestprocessoscmne/novapassword.php - Windows Internet Explorer

esposendeambiente.pt

Ficheiro Editar Ver Favoritos Ferramentas Ajuda

GestProcessos Online

Home

Email

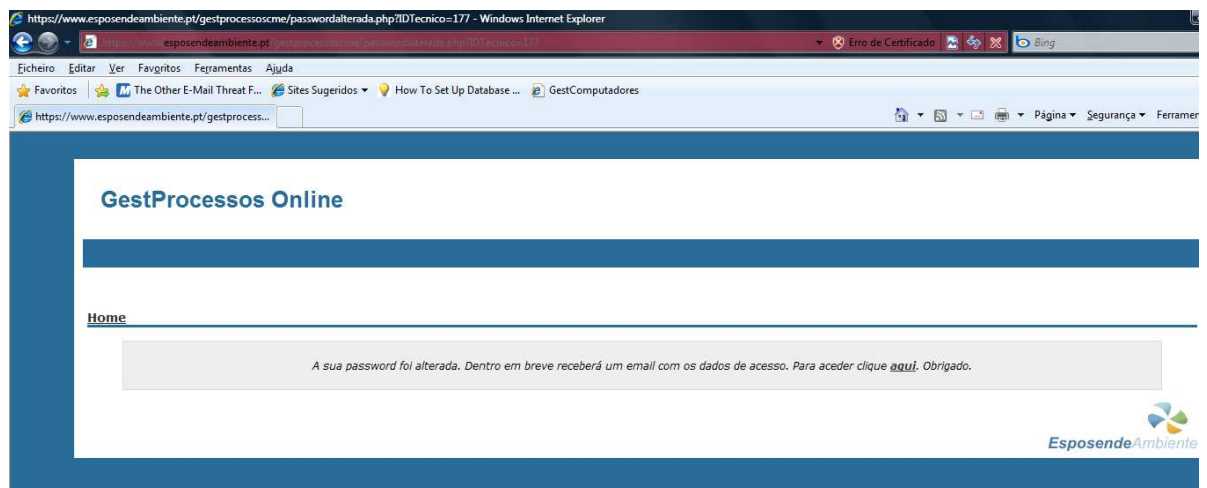
Contribuinte

Alterar password

EsposendeAmbiente

Na nova janela, deverá ser introduzido o e-mail, ao qual está associado o registo e o número de contribuinte. Ao clicar em alterar a password, será enviada para o e-mail fornecido, a nova password.

O endereço de email, deverá ser igual ao que foi utilizado para o registo. Se esta condição não se verificar, não será possível recuperar a password. Caso se verifique esta situação, deverá entrar em contacto com o Gabinete de Sistemas de Informação e Comunicação da Esposende Ambiente.

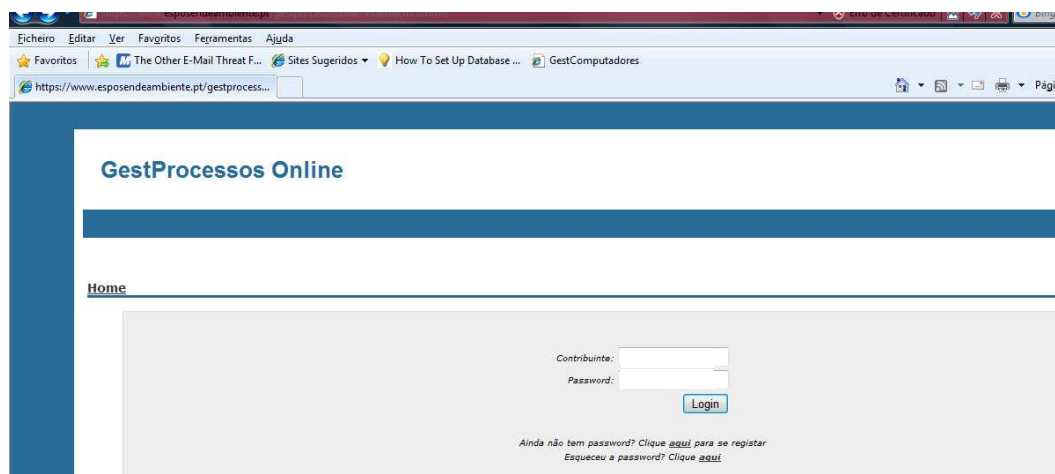


Janela de confirmação de envio de novos dados.

Entrada no portal após registo

Em <http://www.esposendeambiente.pt>

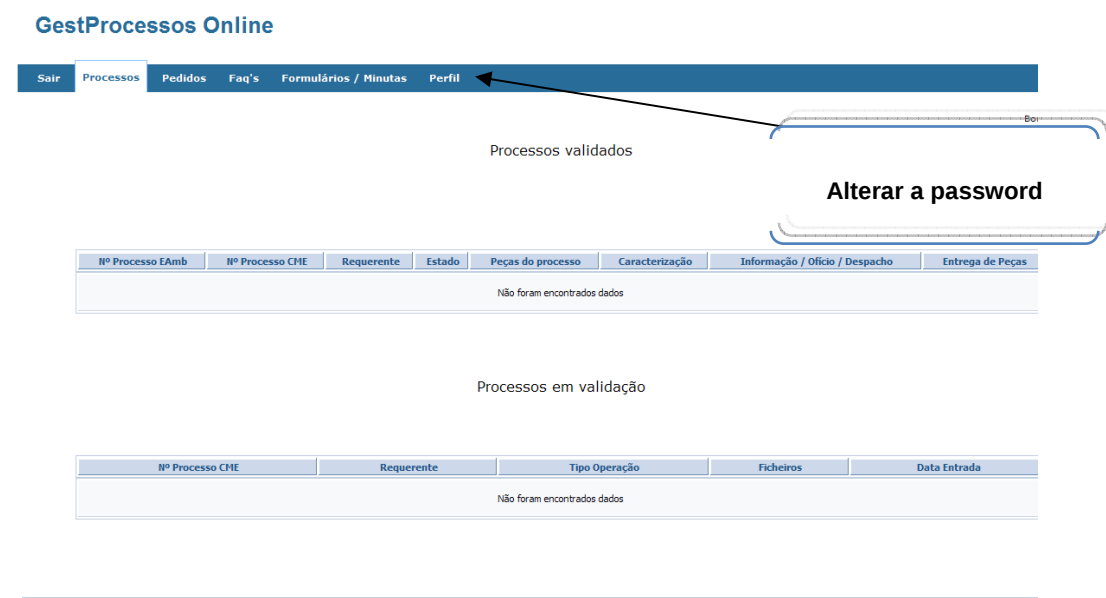


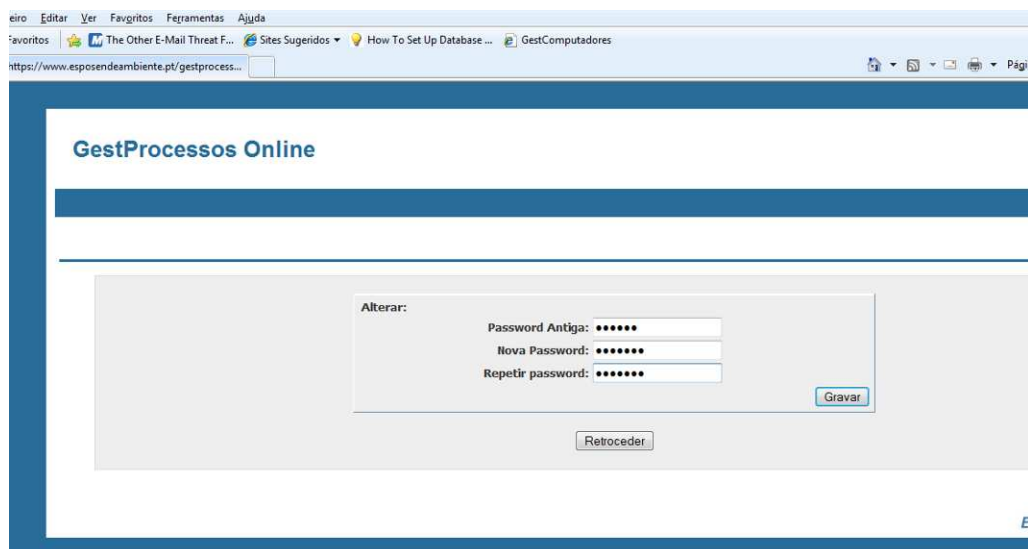


O número de contribuinte, será utilizado sempre, como acesso à zona privada.

Após ter entrado na zona privada pela primeira vez, deverá alterar a sua password, por questões de segurança.

Para isso, deve ir à página **Perfil**.





The screenshot shows a web browser window with the URL <https://www.esposendeambiente.pt/gestprocess...>. The page title is "GestProcessos Online". The main content area contains a form titled "Alterar:" (Change:). The form has three input fields: "Password Antiga:" (Old Password), "Nova Password:" (New Password), and "Repetir password:" (Repeat password). Each field is masked with dots. To the right of the "Repetir password:" field is a blue "Gravar" (Save) button. Below the form is a grey "Retroceder" (Back) button. The page has a blue header and footer bar.

Após efectuar a alteração da password, será redireccionado para a página de **Login**. Deverá inserir a nova password, juntamente com o seu contribuinte, para voltar a efectuar o login no Portal.

Redefinir email

Nesta área, poderá redefinir o email que está associado à sua conta do GestProcessos Online. Desta forma, se cancelar a sua conta de email, poderá sempre continuar a receber avisos sobre o progresso de um processo. A alteração de email, é feita na mesma página (página **Perfil**) em que faz a alteração de password.

Alterar Password:

Password Antiga:

Nova Password:

Repetir password:

Gravar

Alterar Email:

Email Actual:

Novo Email:

Gravar

Retroceder

Clique em gravar para continuar

Deverá inserir um novo email que não seja igual ao anterior. Deve ser um email válido para assim continuar a ter acesso aos avisos.

Será sempre mostrado o email que está associado à conta

GestProcessos Online

A seu email foi alterado. Dentro em breve receberá um email de confirmação. Clique [aqui](#) para continuar. Obrigado.

Será reencaminhado para uma página com uma mensagem de confirmação de alteração de email. Receberá também um email, a informar a alteração.

Exemplo de email de confirmação:

Assunto: Alteração de email

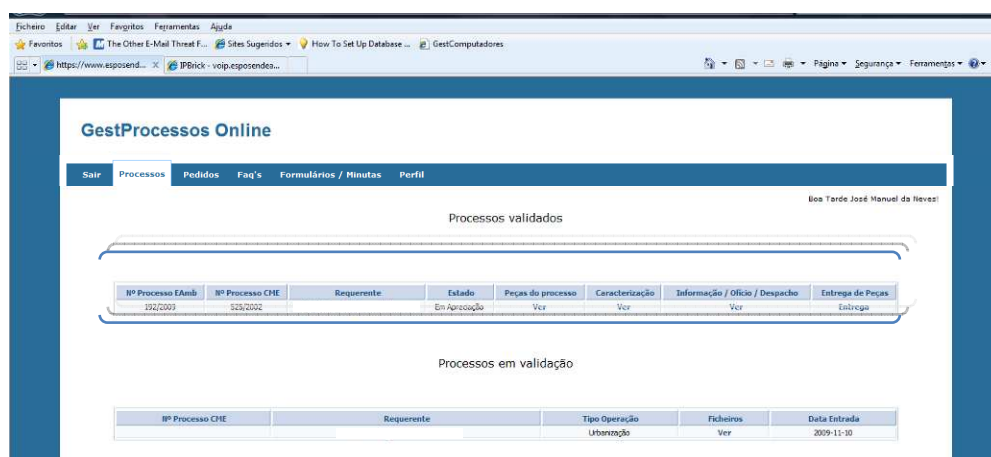
Exmo.(a) Sr.(a)
Alterou o email associado à sua conta de acesso ao GestProcessos Online.

Estaremos ao seu dispor para qualquer esclarecimento adicional.
Por email: licenciamento@esposendeambiente.pt
Por telefone: 253 969 380

Os nossos cumprimentos

Esposende Ambiente, EEM.

Consulta dos processos validados



Processos Validados:

Após um processo ser validado na Esposende Ambiente, o técnico terá a possibilidade de aceder a várias opções disponíveis. São elas as seguintes:

- Estado do Processo
- Peças do processo
- Caracterização do processo
- Informações / Ofícios / Despachos do processo
- Entrega de peças

Estado do processo

GestProcessos Online

Sair	Processos	Pedidos	Faq's	Formulários / Minutas	Perfil
------	-----------	---------	-------	-----------------------	--------

Boa Tarde José Manuel da Neves!

Processos validados

Nº Processo EAmb	Nº Processo CME	Requerente	Estado	Peças do processo	Caracterização	Informação / Ofício / Despacho	Entrega de Peças
192/2009	525/2002		Em Apreciação	Ver	Ver	Ver	Entrega

Processos em validação

Nº Processo CME	Requerente	Tipo Operação	Ficheiros	Data Entrada
		Urbanização	Ver	2009-11-10

O **Estado** do processo será alterado consoante as deliberações efectuadas na Esposende Ambiente.



Peças do processo

Ao clicar na opção **Peças do processo**, o Técnico terá acesso a uma nova página que, para além do tipo peça e a sua respectiva data de registo, terá também os ficheiros associados a cada entrega. Poderá, eventualmente, clicar no nome do ficheiro, para verificar se está correcto.

GestProcessos Online

The screenshot displays the 'GestProcessos Online' web application. At the top, a navigation bar includes links for 'Sair', 'Processos', 'Pedidos', 'Faq's', 'Formulários / Minutas', and 'Perfil'. The 'Processos' tab is active. Below the navigation bar, a greeting 'Boa Tarde' is visible. The main content area is divided into two sections: 'Processos validados' and 'Processos em validação'.

Processos validados

Nº Processo EAmb	Nº Processo CME	Requerente	Estado	Peças do processo	Caracterização	Informação / Ofício / Despacho	Entrega de Peças
192/2009	525/2002		Em Apreciação	Ver	Ver	Ver	Entrega

Processos em validação

Nº Processo CME	Requerente	Tipo Operação	Ficheiros	Data Entrada
		Urbanização	Ver	2009-11-10

An arrow points from the 'Ver' link in the 'Peças do processo' column of the 'Processos validados' table to a callout box that says 'Clicar para aceder à nova página'.

GestProcessos Online

Sair Processos Pedidos Faq's Formulários / Minutas Perfil

Boa Tarde

EAmb Nº	CME Nº	Requerente
192/2009	525/2002	

Tipo Peça	Data Peça
Projecto para Licenciar Pluviais	2009-10-22
Elementos em falta	2009-11-09

CME Nº	Anexos	Data
525/2002	MariaBarros_v1 EspecialidadesGeraI.pdf	2009-10-22
525/2002	MariaBarros_v1AP.DWF	2009-10-22
525/2002	MariaBarros_v1-AA-ARD.DWF	2009-11-09
525/2002	MariaBarros_v1-AA-ARD.DWF	2009-11-10

Caracterização do processo

Na página de **Caracterização** do processo, o técnico terá disponíveis informações relativas com a tipificação. Poderá consultar e saber quantos lotes tem a **Urbanização**, se for esse o caso. Poderá ainda verificar dados relativos a **Habitação**, bem como dados relativos com **Fins não Habitacionais** e **Outros**.

GestProcessos Online

Sair	Processos	Pedidos	Faq's	Formulários / Minutas	Perfil
------	-----------	---------	-------	-----------------------	--------

Boa Tarde José Manuel da Neves!

Processos validados

Nº Processo EAmb	Nº Processo CME	Requerente	Estado	Peças do processo	Caracterização	Informação / Ofício / Despacho	Entrega de Peças
192/2009	525/2002		Em Apreciação	Ver	Ver	Ver	Entrega

Clicar para aceder à nova página

Processos em validação

Nº Processo CME	Requerente	Tipo Operação	Ficheiros	Data Entrada
		Urbanização	Ver	2009-11-10

GestProcessos Online

Boa Tarde José Manuel da Neves!

Urbanização		Fins não habitacionais																		
<table><thead><tr><th>Lotes</th></tr></thead><tbody><tr><td>0</td></tr></tbody></table>		Lotes	0	<table><thead><tr><th>Utilização</th><th>Área em m2</th><th>Total fracções</th></tr></thead><tbody><tr><td colspan="3">Não foram encontrados dados</td></tr></tbody></table>			Utilização	Área em m2	Total fracções	Não foram encontrados dados										
Lotes																				
0																				
Utilização	Área em m2	Total fracções																		
Não foram encontrados dados																				
Habitação		Outros																		
<table><thead><tr><th>T0</th><th>T1</th><th>T2</th><th>T3</th><th>T4</th><th>T4+</th><th>Total</th></tr></thead><tbody><tr><td colspan="7">Não foram encontrados dados</td></tr></tbody></table>		T0	T1	T2	T3	T4	T4+	Total	Não foram encontrados dados							<table><thead><tr><th>Utilização</th></tr></thead><tbody><tr><td>Não foram encontrados dados</td></tr></tbody></table>			Utilização	Não foram encontrados dados
T0	T1	T2	T3	T4	T4+	Total														
Não foram encontrados dados																				
Utilização																				
Não foram encontrados dados																				

Informações / Ofícios / Despachos do processo

Nesta página, serão disponibilizadas informações referentes a deliberações efectuadas na Esposende Ambiente, bem como, os ofícios enviados para o requerente e respectivas datas de despacho. O técnico terá acesso, em formato pdf, às referidas informações. No exemplo que se segue, que serve para demonstração do sistema, a página de **Informações / Ofícios / Despachos** do processo, tem apenas disponíveis uma informação e um ofício associados a elementos em falta. O técnico, para aceder à respectiva informação e/ou ofício, deverá clicar no número. Exemplificando:

GestProcessos Online

Sair	Processos	Pedidos	Faq's	Formulários / Minutas	Perfil
------	-----------	---------	-------	-----------------------	--------

Boa Tarde José Manuel da Neves!

Processos validados

Nº Processo EAmb	Nº Processo CME	Requerente	Estado	Peças do processo	Caracterização	Informação / Ofício / Despacho	Entrega de Peças
192/2009	525/2002		Em Apreciação	Ver	Ver	Ver	Entrega

Processos em validação

Nº Processo CME	Requerente	Tipo Operação	Ficheiros	Data Entrada
		Urbanização	Ver	2009-11-10

Clicar para aceder à nova página

gestProcessos Online

Boa Tarde

Elementos em falta do processo - CME Nº: 525/2002 - EAmb Nº: 192/2009

Informação	Ofício	Despacho	Assunto
988/2009/ST	3406/EAmb/2009	2009-11-03	PROJECTOS DE INFRA-ESTRUTURAS RELATIVOS AO ABASTECIMENTO DE ÁGUA E À DRENAGEM DE ÁGUAS RESIDUAIS

Informações do processo - CME Nº: 525/2002 - EAmb Nº: 192/2009

Informação	Ofício	Despacho	Assunto
Não foram encontrados dados			

Vistorias do processo - CME Nº: 525/2002 - EAmb Nº: 192/2009

Informação	Ofício	Despacho	Assunto
Não foram encontrados dados			

Clicar para aceder aos docs. em pdf

Entrega de peças

Ao aceder a esta opção, terá a possibilidade efectuar entrega de peças para um processo. Neste formulário, todos os campos já estão preenchidos. Nele, o técnico apenas pode seleccionar o **Tipo de peça** a entregar. Após seleccionar na combobox a peça a ser entregue, deverá clicar em gravar. Esta opção transportará o técnico, para a página de upload de ficheiros

GestProcessos Online

Sair	Processos	Pedidos	Faq's	Formulários / Minutas	Perfil
------	-----------	---------	-------	-----------------------	--------

Boa Tarde José Manuel da Neves!

Processos validados

Nº Processo EAmb	Nº Processo CME	Requerente	Estado	Peças do processo	Caracterização	Informação / Ofício / Despacho	Entrega de Peças
192/2009	525/2002		Em Apreciação	Ver	Ver	Ver	Entrega

Processos em validação

Nº Processo CME	Requerente	Tipo Operação	Ficheiros	Data Entrada
		Urbanização	Ver	2009-11-10

Clicar para aceder à nova página

GestProcessos Online

Clicar para seleccionar o Tipo de Peça

Tipo de Peça:

CME NProcesso: 525/2002 Exemplo: 2222/ 2009

EAMB NProcesso: 192/2009 Exemplo: 3333/ 2009

Data de Entrada: 2009-11-10

Ano do Processo: 2009

Tipo de Operação: Edificação

Técnico Autor do Projecto:

Local da Obra:

Rua:

Lugar: Outeiro

Freguesia: Marinhass

Cód. Postal: 4740-574

Dados do Requerente:

Nome:

Contribuinte:

Rua:

Lugar: Outeiro

Freguesia: Marinhass

Cód. Postal: 4740-574

Telefone ou Telemóvel: 253967801

eMail:

Gravar

Ao clicar em gravar passará para a página de upload de ficheiros

Na página de upload de ficheiros, terá acesso aos ficheiros associados ao processo, se for esse o caso e poderá também fazer o upload de novos ficheiros que, ficarão associados à entrega de peça que foi inserida. O upload de ficheiro, nesta página, é um processo exactamente igual ao descrito aquando da introdução de novo processo.

Finalizado o upload de ficheiros, clique em concluir e constatará que a peça entregue se encontra em **Processos em validação**.

Capítulo 10

GestProcessos Online

Processo criado
Clique em "Upload de ficheiros" para anexar documentos.

CME Nº	Anexos
525/2002	MariaBarros_v1 EspecialidadesGeraL.pdf
525/2002	MariaBarros_v1AP.DWF
525/2002	MariaBarros_v1-AA-ARD.DWF
525/2002	MariaBarros_v1-AA-ARD.DWF

Upload de ficheiros

Concluído

Clicar em Upload de
Ficheiros

GestProcessos Online

Upload de ficheiros

Anexo + Procurar

CME Nº 695/2007

EAmb Nº 89/2008

Pasta /upload/4/

Data 2011-02-11

Upload

Home

Clicar em procurar
para encontrar o
ficheiro que deseja
enviar

Clicar em Upload
para enviar o seu
ficheiro

Capítulo 10

GestProcessos Online

Sair	Processos	Pedidos	Faq's	Formulários / Minutas	Perfil
------	-----------	---------	-------	-----------------------	--------

Boa Tarde

Processos validados

Nº Processo EAmb	Nº Processo CME	Requerente	Estado	Pecas do processo	Caracterização	Informação / Ofício / Despacho	Entrega de Peças
162/2009	525/2002		Em Apreciação	Ver	Ver	Ver	Entrega

Processos em validação

Nº Processo CMF	Requerente	Tipo Operação	Ficheiros	Data Entrada
		Urbanização	Ver	2009-11-10
525/2002		Edificação	Ver	2009-11-10



EsposendeAmbiente

Registo referente à peça entregue

Página inicial de pedidos

GestProcessos Online

Sair Processos Pedidos Faq's Formulários / Minutas Perfil

Bom Dia 1

Pedidos

Home Email Contacto Tipo Validado Validado Fechado Data fecho Data entrada

Não foram encontrados dados

Pedidos de Cadastro Pedidos de Vistoria

Clicar para aceder à página de introdução de pedidos de cadastro

Clicar para aceder à página de introdução de pedidos de vistoria

Pedidos de Cadastro

Ao clicar no link Pedidos de Cadastro terá acesso à pagina que se segue:



Para inserir um novo pedido, clique no botão adicionar novo, que se encontra do lado esquerdo da tabela. Após clicar em adicionar novo e se os seus dados estiverem correctamente preenchidos no sistema, aparecerá um formulário já preenchido. Caso algum dos campos não esteja preenchido, não será possível avançar. Clique em criar, para adicionar o seu pedido à base de dados.

Clicar para criar novo pedido

Dados Pedido de Cadastro

GestProcessos Online

Sair Processos Pedidos **Faq's** Formulários / Minutas Perfil

Bom Dia

Pedidos de Cadastro

* Itens marcados com um asterisco são obrigatórios

Campo	Valor do campo
Nome *	
Contacto *	
Email *	

Cancelar Criar

Ver todos Pedidos de Vistoria

Clicar para
criar novo
pedido

Logo após a introdução de um pedido, será redireccionado para uma página de introdução de anexos. Nela, poderá visualizar os anexos existentes, se existirem, ou então poderá adicionar novos ficheiros. Para isso terá que clicar em Upload de Ficheiros.

Upload de Ficheiros

GestProcessos Online

Pedido criado

Clique em "Upload de ficheiros" para anexar documentos.

Título	Anexos	Data de entrada
Não foram encontrados dados		

Upload de ficheiros

Concluído

Clicar para aceder ao
formulário de envio de
ficheiros

Depois de clicar em upload de ficheiros, terá acesso a um formulário para escolha do ficheiro a inserir. Neste formulário, o campo Anexo e o campo Título são de preenchimento obrigatório. Os campos restantes, são apenas campos informativos e não podem ser alterados.

Formulário de Upload de ficheiro

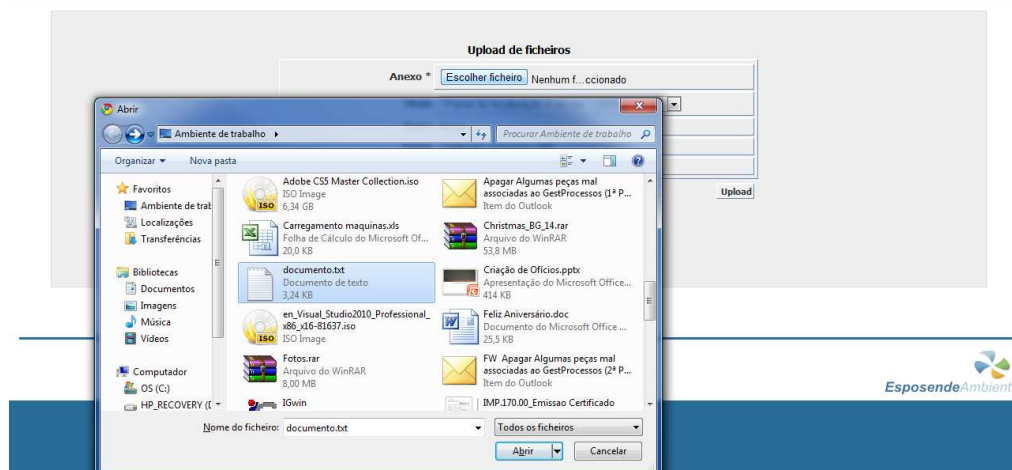
GestProcessos Online

The screenshot shows the 'Upload de ficheiros' (Upload files) form. It has a title bar 'Upload de ficheiros'. Below it, there's a section for file selection with a button 'Escolher ficheiro' and the text 'Nenhum ficheiro selecionado'. Below this, there are input fields for 'Título' (Title) with a dropdown menu showing 'Planta de localização à escala 1:5000', 'Nome' (Name) with the value 'Jorge', 'Pasta' (Folder) with the value '/upload/cadastro/44/', and 'Data' (Date) with the value '2011-01-06'. At the bottom right of the form is an 'Upload' button. At the bottom center of the page is a 'Home' button.

EsposendeAmbiente

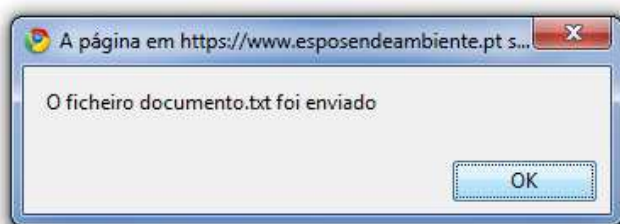
Escolha de ficheiro

GestProcessos Online



EsposendeAmbiente

Mensagem de confirmação



Depois de escolher o ficheiro pretendido, clique no botão upload e se tudo correr normalmente, será apresentada uma mensagem de confirmação.

Caso o ficheiro seja enviado com sucesso, ficará disponível para consulta na plataforma.

Listagem de anexos

GestProcessos Online

Processo criado
Clique em "Upload de ficheiros" para anexar documentos.

Título	Anexos	Data de entrada
Planta de localização à escala 1:5000	documento.txt	2011-01-06 09:01:55

Upload de ficheiros

Concluído

Pedidos de Vistoria

A outra das opções disponíveis é a introdução de Pedidos de Vistoria. Para isso, terá que clicar no link Pedidos de Vistoria, que se encontra na parte inferior da página, onde estão visíveis todos os pedidos inseridos.

O processo de introdução de Pedidos de Vistoria, é igual ao de introdução de Pedidos de Cadastro, com a excepção da introdução de anexos. Enquanto no Pedido de Cadastro, se tem que indicar o título ao qual se refere o ficheiro, nos Pedidos de Vistoria, isso não se verifica.

GestProcessos Online

Bom Dia

Pedidos

Nome	Email	Contacto	Tipo	Validado	Validado	Fechado	Data fecho	Data entrada
Não foram encontrados dados								

Pedidos de Cadastro Pedidos de Vistoria

Clicar para aceder à página de introdução de pedidos de vistoria

Todos os pedidos serão tratados pelos técnicos da Esposende Ambiente. Qualquer acção tomada sobre um pedido será automaticamente comunicada por email ao técnico responsável.

Capítulo

10

GestProcessos Online

Sair Processos **Pedidos** Faq's Formulários / Minutas Perfil

Bom Dia ANTÔNIO FERNANDES RIBEIRO!

Pedidos de Vistoria

+ Adicionar novo	Nome	Email	Contacto	Validado	Data validação	Fechado	Data fecho	Data entrada	Data da Vistoria	Anexos	Visualizar	Apagar
Não foram encontrados dados												

Clicar para criar novo pedido

[Pedidos de Cadastro](#) [Ver todos](#)

Para inserir um novo pedido, clique no botão adicionar novo, que se encontra do lado esquerdo da tabela. Após clicar em adicionar novo e se os seus dados estiverem correctamente preenchidos no sistema, aparecerá um formulário já preenchido. Caso algum dos campos não esteja preenchido, não será possível avançar. Clique em criar, para adicionar o seu pedido à base de dados.

Dados Pedido de Vistoria

GestProcessos Online

Sair Processos **Pedidos** Faq's Formulários / Minutas Perfil

Bom Dia

Pedidos de Vistoria

* Itens marcados com um asterisco são obrigatórios

Campo	Valor do campo
Nome *	
Contacto *	
Email *	

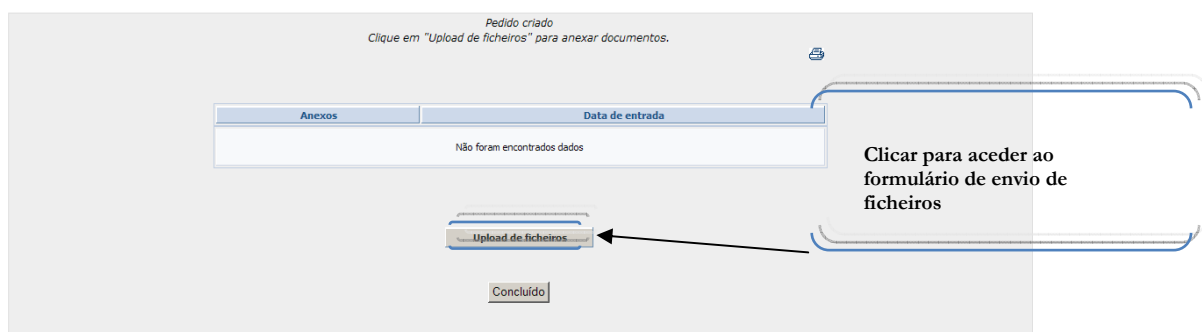
[Cancelar](#) [Criar](#)

Clicar para criar novo pedido

[Pedidos de Cadastro](#) [Ver todos](#)

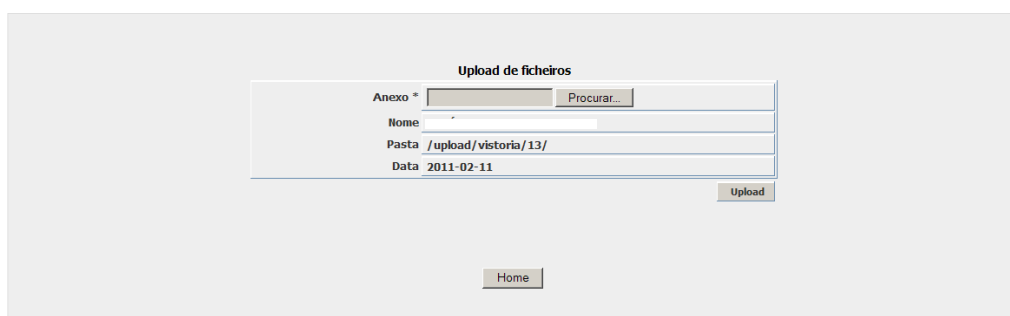
Upload de Ficheiros

GestProcessos Online



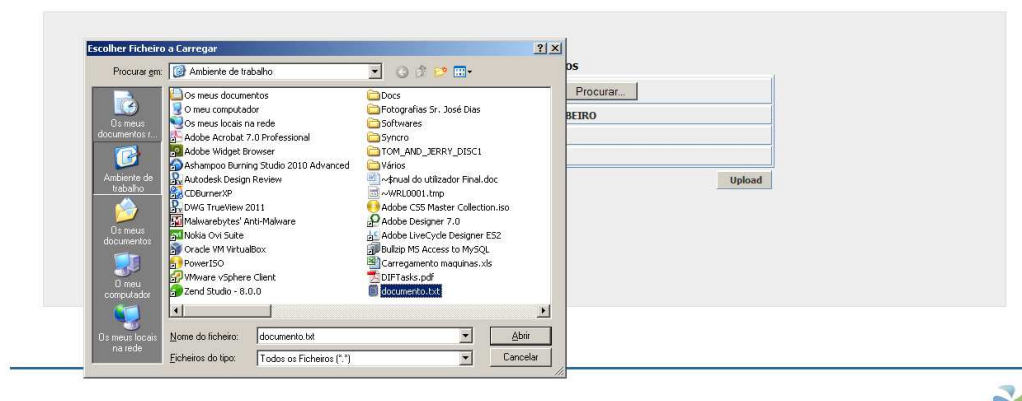
Formulário de Upload de ficheiro

GestProcessos Online

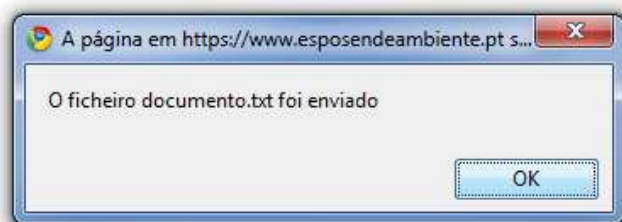


Escolha de ficheiro

GestProcessos Online



Mensagem de confirmação



Listagem de Anexos

GestProcessos Online

Pedido criado
Clique em "Upload de ficheiros" para anexar documentos.

Anexos	Data de entrada
documento.txt	2011-02-11 11:02:43

Upload de ficheiros

Concluído



Contactos

Para suporte técnico sobre funcionamento do GestProcessos Online, contactar o Gabinete de Sistemas de Informação e Comunicação pelos seguintes meios:

Email -> geral@esposendeambiente.pt

Telefone -> 253 969 380

Das 8h30 às 13h00 e das 14h00 às 16h30.