

Pedido de Contrato

Nome (Em maiúsculas)

Telef.:

Ligação:

Água Saneamento

Solicito contrato de:

Doméstico Comercial Industrial Serv. Púb. Estatais Autarquia S/Fins Lucrativos

Obras Outros a especificar:

Localização do Prédio

Rua:

Nº:

Andar:

Freguesia:

Código Postal:

-

Telef.:

Morada envio de fatura

Nome:

Morada:

Para tal anexo cópia dos documetos

- Bilhete de Identidade / Cartão do Cidadão
 Certidão de Registo Comercial (se empresa)

E um dos seguintes documentos:

- Caderneta Predial atualizada
 Escritura de compra e venda
 Contrato promessa compra e venda (se empresa)
 Contrato de arrendamento
 Licença de obra

Assinaturas

Ass.: _____

Data: _____

Prédios / Áreas Comerciais / Áreas Industriais Anexo I

Indicar o nº total de frações:

Tipologia da Fração (indicar o número de frações correspondentes a cada hipótese)

T0:

T1:

T2:

T3:

T4:

T5:

- Serviços Comuns**
- Serviço de Incêndio**
- Áreas Comerciais**

(No caso de resposta afirmativa, indicar o número de frações correspondentes às situações existentes):

20 m2

30 m2

40 m2

50 m2

Outras dimensões

Áreas Industriais (indicar o total de área existente):

Assinaturas

Ass.: _____

Data: _____

Pedido de Contrato

Informações Complementares

Condições Contratuais:

O contrato a celebrar entre a Esposende Ambiente, EM e o requerente reger-se-á pelo disposto no Regulamento de Distribuição de Água e Drenagem de Águas Residuais do Município de Esposende.

Documento a entregar (cópias):

- Bilhete de Identidade ou Cartão do Cidadão
- Caderneta predial actualizada ou escritura de compra no caso de ainda não ter sido emitida a caderneta predial (prazo máximo 1 ano) - No caso de ser proprietário; ou
- Contrato promessa de compra e venda, acompanhado da declaração do proprietário a autorizar a realização do contrato; ou
- Contrato de arrendamento ou autorização do senhorio acompanhada de cópia do bilhete de identidade e cópia da caderneta predial actualizada - No caso de ser inquilino; ou
- Licença da Obra. Não sendo o titular, exibir documento de adjudicação. É imprescindível a indicação do local para envio de facturas (via CTT) - Para contadores de obras;
- Empresas: Certidão do Registo Comercial;
- No caso de o pedido ter como fim a ligação de um prédio, área comercial ou área industrial é obrigatório entregar o Anexo I devidamente preenchido.

Assinaturas:

- No caso de pessoa singular: assinar conforme consta no Bilhete de Identidade ou Cartão do Cidadão
- No caso de empresa: assinatura do gerente ou administrador com poderes para obrigar a empresa e carimbo da mesma.

Nota:

- A Esposende Ambiente, EM, reserva-se o direito de requerer os documentos ou esclarecimentos que considere necessários, para além dos já mencionados.
- O pedido de contrato efectuado só terá seguimento após receção de todos os documentos considerados necessários à sua instrução.
- A assinatura deste pedido não substitui a assinatura do Contrato, regido pela Lei Geral, Legislação específica e pelo Regulamento em vigor. Posteriormente será comunicada a data a partir da qual estarão reunidas as condições para a celebração do contrato.

Ø *Para efetuar o pagamento das faturas de água pelo Sistema de Débitos Diretos (transferência bancária), deverá preencher o respectivo documento.*